

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 им. Л.А. Лапина»
Удмуртская Республика, г. Сарапул

П Р И К А З

№ 48 – ОД

от 01 сентября 2022 года

«Об организации питания в школе»

Во исполнение ст.41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

В целях организации питания школьников, согласно существующих санитарных норм и требований

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий график питания учащихся по классам:

1 смена

Класс	Перемена (урок)	Время
5а	После 2 урока	9.15 (конец 2 урока)
5б	После 2 урока	9.15 (конец 2 урока)
5в	После 2 урока	9.25 (перемена)
8а	После 3 урока	10.05 (конец 3 урока)
8б	После 3 урока	10.05 (конец 3 урока)
8в	После 3 урока	10.15 (перемена)
8г	После 3 урока	10.15 (перемена)
9а	После 4 урока	11.05 (перемена)
9б	После 4 урока	11.05 (перемена)
9в	После 4 урока	11.05 (перемена)
9г	После 4 урока	11.05 (перемена)
10а	После 4 урока	11.15 (начало 5 урока)
11а	После 4 урока	11.15 (начало 5 урока)

2 смена

Класс	Перемена (урок)	Время
6а	После 2 урока	14.15 (конец 2 урока)
6б	После 2 урока	14.15 (конец 2 урока)
6в	После 2 урока	14.25 (перемена)
6г	После 2 урока	14.25 (перемена)
7а	После 3 урока	15.05 (конец 3 урока)
7б	После 3 урока	15.05 (конец 3 урока)
7в	После 3 урока	15.15 (перемена)
7г	После 3 урока	15.15 (перемена)

7д	После 2 урока	15.15 (перемена)
7е	После 2 урока	15.15 (перемена)

2. Классным руководителям строго придерживаться установленного графика, довести его до сведения классных коллективов и родителей.
3. Столовой школы (ООО «Домашняя кухня») и дежурным классам при организации питания руководствоваться данным графиком.
4. Организовать льготное (бесплатное) питание учащихся в рамках заключенного муниципального контракта из многодетных малообеспеченных и малообеспеченных семей на основании удостоверений и справок отдела семьи Управления по делам семьи, материнства и детства Администрации г. Саранска с 01 сентября 2022 года. Ответственный- Лаврентьева Е.В.
5. Назначить бракеражную комиссию в составе:
Короткова Н.В. - председатель,
Лаврентьева Е.В. - ответственная за организацию питания,
Валева Г.С. - зав.производством столовой,
Лихачева А.В. - фельдшер школы.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 12:



А.А. Гоголев