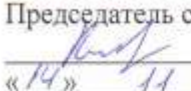


«РАССМОТРЕНО»

Председатель совета школы
 Кулемин М.Ю.
«14» 11 2011 года



ПОЛОЖЕНИЕ о совете

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12 им. Л.А. ЛАПИНА»

1. Общие положения.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет школы.

Совет школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательных организаций и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ;
- типовым положением об образовательном учреждении;
- уставом школы и настоящим Положением.

2. Задачи Совета школы.

- определение программы развития Школы;
- повышение эффективности школьной финансово-хозяйственной деятельности;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания труда.

3. Функции Совета школы.

- 3.1. Совет школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.
- 3.2. Совет школы:
 - рассматривает программу развития Школы; ее образовательную программу;
 - рассматривает Устав Школы, изменения и дополнения к нему;
 - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
 - представляет Школу по вопросам своей компетенции в государственных муниципальных, общественных и иных организациях;
 - Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию современных форм обучения; творческий поиск педагогических работников организации исследовательской работы; определяет пути взаимодействия школы с научными, производственными организациями, добровольными обществами, общественными организациями с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;
 - участвует в контроле качества питания, участвует в выработке мер по его улучшению;

4. Состав Совета школы.

4.1. Совет формируется в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов и делегирования.

Избираемыми членами Совета являются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее 5 человек (общее количество избранных в состав Совета представителей родителей должно быть не менее $\frac{1}{3}$ и не более $\frac{1}{2}$ общего числа избираемых членов Совета);
- представители обучающихся 3-й ступени в количестве 2-4 человек (по одному представителю от каждой параллели);
- представители работников Школы в количестве не менее 2 человек (не более $\frac{1}{4}$ общего числа членов Совета).

Директор школы входит в состав Совета по должности как представитель от администрации.

4.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся школы избираются на общем собрании родителей соответствующего класса (по одному представителю от каждого класса).

Члены Совета из числа обучающихся 3-й ступени избираются общим собранием классов соответствующей параллели.

Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников Школы. При этом педагогические работники должны составлять не менее $\frac{2}{3}$ числа избранных в состав Совета работников.

4.3. Представителями родителей, общими собраниями обучающихся 3-й ступени или работников Школы члены Совета могут быть переизбраны (отдельные представители или в полном составе) в случае признания их работы неудовлетворительной. Переизбрание проводится в случае, если требования о переизбрании поддержаны не менее чем $\frac{1}{3}$ работников, родителей или обучающихся, имеющих право принимать участие в выборах.

4.4. Участие в выборах является свободным и добровольным. Члены Совета избираются простым большинством голосов. Выборы считаются состоявшимися не зависимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

4.5. Выборы в Совет назначаются Директором Школы в течение месяца с момента:

- выдвижения требования о проведении перевыборов в соответствии с п. 5.3.3. настоящего Устава;
- поступления уведомления от Председателя Совета о выводе из состава Совета избираемого члена;
- с момента принятия Управлением образования города Сарапула решения о роспуске Совета.

4.6. Администрация Школы во главе с Директором обеспечивает организацию выборов в Совет, для чего:

- дает разъяснения по вопросам организации и проведения выборов;
- назначает сроки проведения выборов;
- обеспечивает необходимые условия для проведения выборов (помещения, канцелярские принадлежности и т.п.);
- предпринимает иные действия, необходимые для обеспечения проведения выборов.

4.7. Директор Школы в трехдневный срок после получения протоколов соответствующих собраний, формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

На первом заседании Совета избирается председатель, заместители председателя, секретарь Совета.

Не могут быть избраны председателем Совета обучающиеся, директор и работники Школы.

4.8. Совет работает на общественных началах.

- 4.9. График Заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание, Заседание также обязательно проводится по требованию не менее 1/3 от общего числа членов Совета.
- 4.10. Решения Совета правомочны, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов, Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.
- 4.11. Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для директора Школы, работников Школы, обучающихся и их родителей (законных представителей).

5. Права и ответственность Совета школы.

- 5.1. Все решения Совета школы, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива школы, родителей (законных представителей).
- 5.2. Совет школы имеет следующие права:
- Член Совета школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
 - Предлагать директору школы план мероприятий по совершенствованию работы школы;
 - Участвовать в организации и проведении школьных мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
 - Совместно с директором школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности школы для опубликования в средствах массовой информации.
- 5.3. Совет школы несет ответственность за:
- Выполнение плана работы;
 - Соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности;
 - Компетентность принимаемых решений;
 - Развитие принципов самоуправления школы;
 - Упрочение авторитетности школы.

6. Делопроизводство.

- 6.1. Ежегодные планы работы Совета школы, протоколы о его деятельности входят в номенклатуру дел школы.
- 6.2. Протоколы заседаний Совета школы, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.
- 6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.
Регистрация обращений граждан проводится секретарем школы.