

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 им. Л.А. Лапина»**

**«Л.А. Лапин нимо 12-тй номеро огъядышетонья шоръёзо школа»
муниципал коньдэтэн возиськись огъядышетонья ужьюрт**

Согласовано:
Советом школы
МБОУ СОШ № 12

_____/ Е.С. Аниканова /

Протокол № _____
« ____ » _____ 2025 г

Согласовано:
Председателем первичной
профсоюзной организации
МБОУ СОШ № 12

_____/ Е.В. Лаврентьева /

Протокол № _____
« ____ » _____ 2025 г.

Утверждено:
Директором
МБОУ СОШ № 12

_____/ Е.Н. Рассамагиной

Приказ № _____
« ____ » _____ 2025 г.

**Положение
о лагере дневного пребывания детей в МБОУ СОШ № 12**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 февраля 2025 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказом Минпросвещения России от 17.03.2025 № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы», а также Уставом общеобразовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение обозначает основные цели, задачи деятельности школьного лагеря, определяет порядок создания, основы деятельности лагеря, регламентирует кадровое обеспечение лагеря с дневным пребыванием детей и порядок его финансирования, а также устанавливает права и обязанности детей, посещающих школьный лагерь.

1.3. Общеобразовательное учреждение создаёт лагерь как структурное подразделение школы, осуществляющее организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – школьный лагерь).

1.4. Школьный лагерь создается для обучающихся в образовательном учреждении в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.

1.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются учреждение и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление обучающихся в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

1.7. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.8. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется:

- Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ГОСТом Р 52887-2018 Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 № 444-ст.);
- настоящим Положением.

1.9. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2. Цели и задачи деятельности школьного лагеря

2.1. К основным целям работы лагеря относится:

- выявление и развитие творческого потенциала обучающихся, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- учреждение размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. Основными задачами школьного лагеря являются:

- осуществление культурно-досуговой, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающих рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществление деятельности, направленной на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- учреждение условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;
- учреждение оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

3. Учреждение деятельности школьного лагеря

3.1. Школьный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора общеобразовательного учреждения и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Общеобразовательное учреждение устанавливает наименование лагеря при его создании и изменяет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

3.4. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

3.5. Школьный лагерь с дневным пребыванием детей может быть организован на неполный день с двухразовым питанием (завтрак, обед).

3.6. Учреждение работы лагеря осуществляется в режиме пребывания детей с 8.30 до 14.30 часов.

3.7. Деятельность школьного лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагеря. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач школьного лагеря. Программы утверждаются директором общеобразовательного учреждения.

3.8. При комплектовании групп лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся образовательного учреждения из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации из социально-незащищённых семей.

3.9. Прием детей в школьный лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме (*Приложение 1*), медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

3.10. На основании поступивших документов между образовательным учреждением и родителем (законным представителем) подписывается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка. Зачисление ребенка в школьный лагерь оформляется приказом директора школы.

3.11. Условия пребывания детей в школьном лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.12. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.13. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Кадровое обеспечение школьного лагеря

4.1. Организацию деятельности школьного лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор общеобразовательного учреждения. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность лагеря из числа педагогических работников школы.

4.2. В штатную структуру школьного лагеря могут входить: начальник, вожатые, воспитатели, педагог-организатор и др. Права и обязанности работников школьного лагеря определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство школьным лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора общеобразовательного учреждения.

4.4. Начальник школьного лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и учреждениях;
- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных Уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников.
- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;

4.5. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

4.6. К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты (для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций).

4.7. При приеме на работу в школьный лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим Положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.8. Начальник и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

5. Права и обязанности обучающихся, посещающих школьный лагерь с дневным пребыванием

5.1. Обучающиеся летнего лагеря с дневным пребыванием имеют право:

- на временное прекращение посещения школьного лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

5.2. Обучающиеся школьного лагеря обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря.

6. Финансирование и имущество школьного лагеря

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. За пришкольным лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости пришкольный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается приказом директора образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору _____

ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____

ФИО ребенка, дата рождения

обучающегося _____ класса _____

(наименование общеобразовательной организации)

в лагерь с дневным пребыванием детей, открытый на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «_____» на смену, с _____ 202 года по _____ 202 года.

Прошу Вас отпускать моего ребенка из оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
детей домой самостоятельно / в сопровождении _____

(ФИО и статус сопровождающего)

по окончании работы лагеря в _____ часов.

Особые отметки:

(семья многодетная, малообеспеченная, вынужденные переселенцы, безработные, находящаяся в трудной жизненной ситуации, медицинские противопоказания и др.)

С условиями, режимом и мероприятиями лагеря ознакомлен(а)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Я, _____, даю согласие на обработку, содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)